

Antragsformular für Betreuungsgutscheine der Gemeinde Henggart

Füllen Sie das Formular bitte gut leserlich und vollständig aus und senden Sie es unterschrieben spätestens bis zum Beginn der Betreuung mit den Beilagen an die Schulverwaltung der Primarschule Henggart. Betreuungsgutscheine können nicht rückwirkend geltend gemacht werden. Es gilt das Eingangsdatum des Antrags. Der Antrag muss für jedes Schuljahr bis 10.06. (Betreuung in den Tagesstrukturen) Kalenderjahr bis zum 31.12. (Betreuung in der Kita oder in Tagesfamilien) neu gestellt werden.

Personalien der Eltern

Geben Sie hier auch Ihre/n Partner/in an, der/die nicht Elternteil des Kindes ist, wenn Sie im gleichen Haushalt leben.

	Person 1	Person 2
Name		
Vorname		
Adresse		<input type="checkbox"/> Person 2 ist nicht Vater/Mutter des Kindes
PLZ/Ort		
Geburtsdatum		
E-Mail		
Telefon		
Beruf		

Personalien des Kindes (bitte für jedes Kind ein separates Antragsformular ausfüllen)

Vorname/ Name Kind	Geburtsdatum	Vorschule	Kinder-garten	Primar-schule	Betreuungseinrichtung
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Betreuungsbeiträge des Arbeitgebers

ohne Familien- oder Kinderzulagen

Erhalten Sie Beiträge vom Arbeitgeber oder für die Kinderbetreuung?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Ja, Arbeitgeber		
Beitrag	<input type="checkbox"/> pro Monat	CHF
	<input type="checkbox"/> pro Jahr	CHF

Sozialhilfe oder Mutterschaftsbeihilfe	Person 1		Person 2	
Beziehen Sie Wirtschaftliche Sozialhilfe?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Beziehen Sie Mutterschaftsbeihilfe?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein

Falls ja, werden die Betreuungsgutscheine direkt an die Kindertagesstätte / Tagesfamilienorganisation überwiesen. Das Sozialamt erhält eine Kopie des Entscheids.

Quellensteuer

Werden Sie quellenbesteuert?	<input type="checkbox"/>	Ja	<input type="checkbox"/>	Nein
------------------------------	--------------------------	----	--------------------------	------

Falls ja, ist dem Antrag eine aktuelle Quellensteuerabrechnung beizulegen.

Überweisung

Die Betreuungsgutscheine werden grundsätzlich an die Erziehungsberechtigten ausbezahlt. Eine Überweisung an Dritte erfolgt nur in Ausnahmefällen wie wirtschaftliche Sozialhilfe, Betreuung durch Tageseltern, begründeter Antrag durch die Kindertagesstätte.

IBAN	
Name/Ort Bank	
Kontoinhaber/in	

Meldepflicht und Einverständniserklärung

Mit der Unterschrift bestätigen Sie, dass dieser Antrag vollständig und wahrheitsgetreu ausgefüllt ist. Sie verpflichten sich Änderungen des Einkommens oder des Betreuungsumfangs wenn möglich im Voraus der Schulverwaltung zu melden. Dies gilt auch bei der Beendigung des Betreuungsverhältnisses sowie bei Wegzug aus der Gemeinde Henggart. Die Meldepflicht liegt in erster Linie bei den Antragstellenden.

Sie stimmen zu, dass die Schulverwaltung der Primarschule Henggart alle notwendigen Auskünfte und weitere Unterlagen zur Berechnung der Gutscheinhöhe bei den entsprechenden Stellen einholen darf. Das Steueramt wird über alle ausbezahlten Betreuungsgutscheine informiert. Sie nehmen zur Kenntnis, dass ungerechtfertigt bezogene Betreuungsgutscheine zurückgefordert werden.

Die Rechtsgrundlagen bilden die Verordnung über die familienergänzende Kinderbetreuung und die Ausführungsbestimmungen über die familienergänzende Kinderbetreuung der politischen Gemeinde Henggart

Ort und Datum

Unterschrift/en

Beilagen

- Betreuungsvertrag der Betreuungsinstitution (Kita oder Tagesfamilie)
- Formular Bestätigung für Betreuungsgutschriften (Kita oder Tagesfamilie)
- Kopie der rechtskräftigen Steuerveranlagung (nicht älter als 2 Jahre)

Legen Sie eine Kopie des Dokuments bei, wenn es auf Ihre Situation zutrifft:

- Quellensteuerauszug sowie Lohnausweise der letzten drei Monate

Bitte Antrag per Post oder per Mail einreichen an:

Primarschule Henggart
Schulverwaltung
Hiltistrasse 10
8444 Henggart

schulverwaltung@schule-henggart.ch

Gemeinde Henggart ▪ Schulverwaltung ▪ Hiltistrasse 10 ▪ 8444 Henggart
schulverwaltung@schule-henggart.ch ▪ 052 305 15 55